

令和5年度学科選択資料

1 本校の学科およびコース

	1年	2年	3年	学 科 目 標
商業科 (全科) 一括募集		グローバルビジネス科 (グローバルコース) (1クラス)	グローバルビジネス科 (グローバルコース) (1クラス)	効果的なマーケティングを理解し、地域で活躍できる人材を育成します。マーケティングに関する専門的な知識・技術を身に付け、起業への高い意欲を持つことができる人材、ビジネスシーンで他者と協働して課題を発見し、解決できる人材を育成します。
		グローバルビジネス科 (グローバルコース) (1クラス)	グローバルビジネス科 (グローバルコース) (1クラス)	
		会計ビジネス科 (2クラス) (会計エキスパートコース)	会計ビジネス科 (会計エキスパートコース)	会計の役割を理解し、その能力を活用できる人材を育成します。会計分野のエキスパートを目指し、職業会計人として地域に貢献できる人材、自ら課題を発見し、課題解決のために主体的かつ協働的に取り組むことができる人材を育成します。 エキスパート → 税理士・公認会計士などの職業会計人及び国公立大学や有名私立大学の入学を目指します。 会計総合 → 会計知識を基礎としてコンピュータの利用知識やプレゼンテーション能力の育成を目指します。 ※クラス編成はエキスパートコース、会計総合コース混在となります。
		(会計総合コース)	会計ビジネス科 (会計総合コース)	
	ITビジネス科 (2クラス)	2年2学期 コース選択	ITビジネス科 (システム開発コース)	ITスキルを身に付け、デジタル社会に柔軟に対応できる人材を育成します。ビジネスに必要なIT分野の知識・技能を身に付け、業務の改善や提案など実践できる人材を育成します。 システム開発 → 基本情報技術者試験や全商簿記検定1級の取得に励み、優良企業や大学への進学を目指します。また、企業と連携したアプリ開発を行います。 デジタルデザイン → 各種ソフトウェアを適切に活用し、集めた情報を整理・分析する力を養います。また各種メディアを活用して情報発信する表現力を養っていきます。 ※クラス編成はシステム開発コース・デジタルデザインコース混在となります。
		ITビジネス科 (デジタルデザインコース)		

2 専門学科(全商：全国商業高等学校協会主催検定 日商：日本商工会議所主催検定)

学科	2年 生				3年 生			
	商業科目	単位	主な内容(予定)	目標とする資格	商業科目	単位	主な内容(予定)	目標とする資格
グローバルビジネス科 (グローバルコース)	マーケティング	2	マーケティング知識と技術取得	全商商業経済検定1・2級	総合実践	3	ビジネスマナーの取得	全商ビジネスマナー検定1級 など
	財務会計Ⅰ	4	会計処理および財務諸表の作成	全商簿記実務検定1級(会計)	観光ビジネス	選2	観光に関するビジネスの基礎	なし
	原価計算	4	原価計算手続きの学習	全商簿記実務検定1級(原価計算)	ソフトウェア活用	選2	エクセル、データベースソフトウェアの活用	なし
	商品開発と流通	2	商品開発の基礎	全商商業経済検定1・2級	起業家実践	2	アントレプレナー意識の向上 販売店舗経営	なし
	課題研究	1	PBL(課題解決型学習)		課題研究	2	地域連携/P H Lab/高大連携/ショップ豊商	
グローバルビジネス科 (グローバルコース)	ビジネスコミュニケーション	2	オフィス実務とビジネス英語	実用英語技能検定準2級 全商英語検定2級	総合実践	3	ビジネス英語の発展的な学習 取引文書の作成や会計処理などの実践演習	実用英語技能検定2級 全商英語検定1級
	グローバル経済	3	ミクロ経済学・マクロ経済学の基本的な学習	全商商業経済検定1級	ビジネス・マネジメント	2	企業のマネジメントを学習	なし
	財務会計Ⅰ	4	会計処理および財務諸表の作成	全商簿記実務検定1級(会計)	ビジネス法規	選2	ビジネスと法の知識習得	全商商業経済検定1級
	原価計算	3	原価計算手続きの学習	全商簿記実務検定1級(原価計算)				
	課題研究	1	PBL(課題解決型学習)		課題研究	2	ショップ豊商/ビジネスアイデア育成/ビジネスライセンス/英会話ビジネス	
会計ビジネス科	財務会計Ⅰ	4	会計処理および財務諸表の作成	全商簿記実務検定1級(会計)	総合実践	3	ビジネスマナーの取得	全商ビジネスマナー検定1級 など
	財務会計Ⅱ	2	財務諸表の活用および監査業務に関する学習	日商簿記検定2級	マーケティング	R2	マーケティングの知識の習得	全商商業経済検定1・2級
	原価計算	4	原価計算手続きの学習	全商簿記実務検定1級(原価計算)	ビジネス・マネジメント	R2	企業のマネジメントを学習	なし
	会計活用講座	2	企業会計実務についての学習	日商簿記検定2級	財務会計Ⅱ	2	財務諸表の活用および監査と職業会計人の職務に関する学習	E全商財務会計検定 R全商財務諸表分析検定
	ビジネスコミュニケーション	2	オフィス実務とビジネス英語	全商英検2級	管理会計	E4	短期利益計画・予算統制の学習	E全商管理会計検定 (日商簿記検定1級)
	課題研究	1	PBL(課題解決型学習)		課題研究	2	ファイナンスリテラシー/高大連携/商品企画/ショップ豊商/小中高連携/豊商スクールプロモーション/会計研究	
ITビジネス科	財務会計Ⅰ	3	会計処理および財務諸表の作成	全商簿記実務検定1級(会計)	総合実践	2	ITビジネスの創造	なし
	ソフトウェア活用	3	エクセル、文書作成、データベースソフトウェアの活用	全商情報処理検定1級 (ビジネス情報部門)	ネットワーク活用	デ4	ホームページ・静止画・動画	経産省情報処理技術者試験 全商ビジネスマナー検定1・2級
	プログラミング	4	プログラム言語「マクロ言語」の学習	全商情報処理検定1級 (プログラミング部門)	プログラミング実践	シ4	アプリの設計開発	なし
	IT戦略	4	セキュリティ・アルゴリズム	経産省情報処理技術者試験	会計活用講座	シ3	企業会計実務についての学習	全商簿記実務検定1級(原価計算)
	課題研究	1	PBL(課題解決型学習)		データサイエンス基礎	デ3	情報の収集、整理分析、活用	なし
	課題研究	1	PBL(課題解決型学習)		課題研究	2	高短連携/ショップ豊商/交通量調査/マルチメディア演習/地域連携/高高連携/ITソリューション	

3 商業科目以外の普通科目について

別紙教育課程表をご確認ください。

4 就職・進学について

就職は、学科による有利・不利はありません。また、進学についても、どの学科に在籍していても可能です。

最近では大学等への推薦基準に、資格が重視されています。学業成績はもちろんのこと、無遅刻無欠席(皆勤)をめざし、より多く、より高度な資格を一つでも多く取得しておきましょう。さらに、3年間部活動に励むことも大切です。

5 学科選択について

本校では3学科4コース選択が準備され、各学科ともそれぞれに特色のある教育課程を編成しています。学科・コースの内容をよく理解し、科目の学習を通して自分の個性・適性を把握し、進路目標に適した学科選択を心がけて下さい。不明な点は必ず質問して下さい。