

令和2年度の学校評価

本年度の 重点目標	クリティカルシンキングの育成 ・授業力の向上と確かな学力の定着 ・望ましい学習習慣、生活習慣の確立 ・帰属意識と自己有用感の涵養 ・キャリア教育の一層の充実 ・教職員が健康的に教育活動に従事できる環境の整備		
項目(担当)	重点目標	具体的方策	留意事項
防災・減災 P T A活動 (総務部)	防災意識の向上	防災・減災に関する実践的活動を行うとともに、年間を通じて防災・減災の方法を考えさせる。	・あらゆる災害の状況を想定して、自分の命を守ろうとする意識を育成する。 ・「防災だより」を発行し、災害時のみならず、日ごろから継続して防災・減災に取り組む意識を育てる。
	P T Aとの連携強化	学校における諸活動に対して、P T Aとの連携を密にして、積極的な活動を推進する。	・学校が家庭と連携し、P T Aの積極的な活動により、生徒の育成に寄与できるように配慮する。 ・学校に関する現状について理解を得るために、ホームページ、きずなネットを活用し、情報発信を行う。
学習指導 (教務部)	確かな学力の育成を目指すための授業改善	成績不振者に対して、教科・学年と連携し、生徒の学習段階に応じて明確な到達度目標を設定させ、組織的な指導をすすめる。	・確かな学力の育成を目指し、授業・行事等の生徒の学びの場面の工夫をすすめる。さらに学びに向かう力の育成へも重点を置き日々研鑽に努める。
生徒指導 (生徒指導部)	S N Sでのトラブル防止	S N Sの使い方講座を実施するとともに、日常生活におけるスマホ依存について注意喚起する。	・学校生活での携帯電話、スマートフォン指導について全教職員でマナー指導を徹底する。 ・S N Sでの正しい使い方、危険性を理解させるための指導を図り、学年や他分掌とも連携してトラブルの防止に努める。
	安全・安心についての実践力の向上	事件、事故、災害に巻き込まれないための心構え、危機意識の醸成を図り、安全行動を身に付けさせる。	・自分と周りの人の命を大切にすることについて理解を深めさせ、学校行事、全体集会等において啓発を行う。 ・安全な生活を送れるようリスクマネジメントを心掛けさせ、危険予測、危険回避についての意識向上を図る。
生徒会活動 (生徒会部)	目標を理解し協働的に取り組むことのできる生徒会行事の実施	学校行事を通して、キャリア教育を充実させ、生徒の主体性を伸ばす。	・学校行事の充実のため、生徒個々はその目的を理解できるよう「キャリアを積むこと」「主体性を育む場であること」を強く意識した指導に努める。 ・生徒の状況を十分に理解し、過去の問題点の集約と再検討を重ね、各行事を最適化する。
		安全で安心な生徒会活動(各種学校行事・部活動等)の在り方について、生徒が考える時間を積極的に設ける。	・生徒の安心と安全を確保するために、保健厚生や総務をはじめ、各分掌と十分な連携を図り、その在り方について多角的に検討を重ねる。 ・「きずなネット」を有効活用し、保護者の学校理解が深まるように努める。 ・本校のガイドラインに照らして健全な部活動運営を模索する。

教育相談 (教育相談部)	問題を抱える生徒の早期発見と個々の生徒に対する適切な対応	教育相談小委員会等での情報交換、各学年団との連携、保健厚生部と連携し支援体制を充実させる。	<ul style="list-style-type: none"> 問題を抱える生徒の具体的な支援のあり方を検討する。 生徒の情報を教員が適切に共有し、他の関係部署やスクールカウンセラー、さらに必要に応じてスクールソーシャルワーカーや外部の専門機関や医療機関などとも連携して支援にあたる。
	教職員の連携と協力体制の構築とコミュニケーション能力の向上 スクールカウンセラーやスクールソーシャルワーカーの効果的活用と外部機関との連携	<p>スクールカウンセラーやスクールソーシャルワーカー、外部の専門機関を活用した教員研修の機会を設け、参加の促進をはかる。</p> <p>教職員に向けて、さまざまな機会を通じ、情報を発信する。</p>	<ul style="list-style-type: none"> 特別支援教育の研修の機会を設ける。 平日頃から学校教育全般において、スクールカウンセラー、スクールソーシャルワーカーや外部の専門家・機関などによる支援の充実を図る。 教職員が健康的に教育活動に従事できるよう、環境の整備にも意識して取り組む。
保健・清掃指導 (保健厚生部)	健康的な生徒の育成と快適な環境づくり	学校全体で相談活動をスムーズに行える体制を作る。(校内の他分掌との連携だけでなく、SCやSSWと連携し問題解決にあたる)	<ul style="list-style-type: none"> 他分掌、他職員との情報交換の機会を増やし、情報の共有化を図る。 部会と教育相談小委員会での情報交換を行い、生徒の抱える問題等の早期発見に努める。
		様々な災害発生時における組織的な対応への体制づくりと備えを行う。	<ul style="list-style-type: none"> 健康観察の方法を検討し、心身の不調や感染症の早期発見・早期対応に努める。 保健だより等で、感染症流行時や自然災害時の対応等について、情報提供を行う。 本校が抱える問題点等をまとめ、不足物資の整備をできるところから行う。
		環境についての関心を高め、安全対策、美化整備を推進する。	<ul style="list-style-type: none"> 学校が安全に安心して生活できる場所にするため、定期的に校内各所の点検を実施し、修繕修理に努め快適な環境づくりに取り組む。 行事や委員会を通して、ごみの減量化とごみの分別について意識向上を図る。
進路指導 (進路指導部)	キャリア教育の実践強化と職業観と勤労観の向上とライフデザイン作成能力の育成	学年に応じた進路の意識付けに向け、進路希望調査やガイダンス、進路資料の提供、保護者会等様々な場面で進路意識の向上を図る。	<ul style="list-style-type: none"> 進路希望調査と担任面談による情報の共有を図り、進路実現の支援に努める。 進路ガイダンスによる進路意識向上と進路実現に必要な条件を目標にさせ、様々な学校生活に対し実践的に取り組めることを行う。 挨拶や言葉遣い、身だしなみに気を遣うことができるように声掛けによる意識の向上を図る。
	進路実現に向けた支援の充実	<p>生徒個々の進路希望に応じた進路情報の提供や相談、学年との連携を進め、進路実現を進める。</p> <p>また、進路実現後の学校生活の充実を図り、卒業前の学習活動と事前の準備を行う。</p>	<ul style="list-style-type: none"> 進路実現を支援できる体制を、生徒・保護者・学年と連携を深め、進路目標とその準備、合格とその後の事後指導に至るまで自覚を持たせて取り組むことができるように努める。 卒業後の生活を速やかに取り組めるように生徒個々の相談に応じ、合格後の学校生活を積極的に取り組むことができるように支援する。
図書館活動 (図書館部)	読書の楽しさ、大切さを生徒に伝え、読書習慣につなげる。	読書に興味、関心を持ってもらえるよう生徒に働きかける。また、図書館に来てくれた生徒が再び足を向けたいような工夫をする。	<ul style="list-style-type: none"> 図書館だよりの内容を検討し、読書への興味を引き出せるよう工夫する。 新刊本の展示を充実させ、生徒が図書館に足を運びたい環境を作る。 図書選定にあたって、より多くの生徒から意見

			を集約できるようにする。
情報管理・情報発信 (教育情報部)	個人情報の管理	個人情報に関するコンプライアンスを徹底させる。	<ul style="list-style-type: none"> ・愛知県情報セキュリティポリシーに基づき、教職員に暗号化・パスワード設定を徹底する。 ・セキュリティ意識を高める働きかけをすると共に、個別に先生方のセキュリティ状況を確認する。
	情報化の推進	ホームページの活用や校務支援システムの利用を推進する。	<ul style="list-style-type: none"> ・各担当者がホームページの情報を更新できるようサポートする。 ・各担当者が校務支援システムを本格運用できるようマニュアルを整備する。
商業教育 (商業科)	生徒が商業科の学びを地域社会に生かすことのできる授業改善・授業研究の促進	地域の人的・物的資源を活用する実践的な学習を推進するとともに、生徒が地域産業の活性化を牽引するための素養を身に付けさせる。	<ul style="list-style-type: none"> ・東三河地域の会社、市役所、商工会議所など地域の人材活用バンクなどを通じ外部講師を招聘する。 ・卒業生より高度資格取得のメリットや取り組み姿勢を在校生に伝える機会を作る。
総合ビジネス科	大学生同等の仕事力と人間力を兼ね備えたリーダーシップの育成	主体的な学びの授業展開の中で、チャレンジ精神を養う。	<ul style="list-style-type: none"> ・失敗に伴う不安をなくすため、チームで課題解決に取り組みせ、肯定的な助言を行う。 ・各授業で得た知識を、実践的・体験的な学習活動を通して率先して行動にできるように働きかける。
		ビジネスに必要なコミュニケーションスキルを理解させ、実践させる。	<ul style="list-style-type: none"> ・企業の方や大学の講師の方からコミュニケーションの原理原則を学び、課題解決や目標達成するために役立てる。 ・発表の際には、伝え方と同様に「聴く」ことの大切さを伝える。 ・授業の中でも報・連・相の重要性を伝え徹底させる。
情報処理科	情報活用能力を備え創造性に富む人材の育成	AI、IoT、ビッグデータ、セキュリティ等の知識を定着させる。	<ul style="list-style-type: none"> ・外部講師を活用し国家資格取得体制を整えるとともに資格取得と実務を関連付ける。 ・習熟度別授業を展開し、きめ細やかな指導を行う。 ・専門学校等と連携し授業改善に努める。
		論理的思考力を育成する。	<ul style="list-style-type: none"> ・問題発見から解決を意識したプログラミング教育を行う。 ・問題解決にコンピュータを活用し科学的に理解させる。 ・大学、地域、企業と連携しシビックテックによる地域創生を行う。
国際ビジネス科	グローバルビジネスで活躍できる人材育成	異文化や多様性を理解し、地球規模で経済を捉える力を養う。	<ul style="list-style-type: none"> ・異文化を理解し論理的思考力を持たせるための授業改善を行う。 ・新聞やニュースなどを活用し、世界情勢から地域のビジネスの課題を考える機会を設ける。
		英語を活用し、実務で活かすことのできる能力を養う。	<ul style="list-style-type: none"> ・英語科、ALTとの連携を深める。 ・生徒が主体的に外国語力の向上に努め、積極的にコミュニケーションが取れるような働きかけを行う。
経理科	簿記会計の役割を理解しその能力を活用できる人材の育成	簿記会計の役割を理解し、職業人としての倫理観をもたせる。	<ul style="list-style-type: none"> ・検定重視の指導だけでなく、実務での役割を理解する授業を展開していく。 ・実務に即した簿記会計の活用のため地域人材や卒業生を講師として招聘する。

		自ら課題を発見し、課題解決のために主体的かつ協働的に取り組ませる。	・経理科で設定している科目全てにおいて自己の現状を分析し目的や課題を明らかにすること、また、課題解決に向けたプロセスを明らかにするための指導を行う。
第1学年 (1年学年会)	基本的生活習慣と挨拶の確立	<ul style="list-style-type: none"> ・欠席、遅刻を極力減らすクラス経営 ・報告、連絡、相談の徹底 ・身だしなみ指導や挨拶指導 ・STによる1分間スピーチ 	<ul style="list-style-type: none"> ・遅刻、欠席をなるべくしないで、毎日元気よく登校させる。 ・欠席や遅刻の連絡、忘れ物などの報告やその対応の相談をしっかりと行わせる。 ・校則の身だしなみをしっかりと整えさせ、元気に挨拶できるよう指導する。 ・コミュニケーション能力やプレゼンテーション能力を育成する。
	基礎学力の育成	<ul style="list-style-type: none"> ・目標を設定し、それに向かい努力させる指導 ・授業外学習習慣の確立 ・定期考査における上位層の意識向上と下位層の底上げ ・読書の機会作成 	<ul style="list-style-type: none"> ・定期的に目標を持たせ、日々の授業や定期考査に取り組ませる。 ・各教科の課題を整理、または依頼し、授業外学習習慣を確立させる。 ・定期考査において下位層指導だけでなく、上位層のモチベーションを向上させる指導を行う。
第2学年 (2年学年会)	自主的・主体的に行動する態度の育成	<ul style="list-style-type: none"> ・生徒による「朝の連絡」の実施 ・1分間スピーチの実施 ・HR役員・係の役割の明確化 	<ul style="list-style-type: none"> ・生徒が朝の連絡と1分間スピーチを行えるよう、教員の指導体制を整える。 ・1分間スピーチを用いて、生徒各自の問題意識に基づいた課題設定と、課題に対する行動を発表する機会を設ける。 ・各役員・係のすべきことを明確にして生徒へ示すとともに、分掌・教科の関連性を整理し、分掌が各クラスの役員を動かす体制を作る。
		<ul style="list-style-type: none"> ・家庭学習習慣の確立 ・読書習慣の確立 	<ul style="list-style-type: none"> ・成績が振るわない生徒に対し、具体的な目標設定から日々の学習活動までをサポートする指導を行い、その中で家庭学習を意識させる。 ・卒業後の進路を強く意識させ、具体的な成績目標と、日々の学習面での行動目標を設定する。 ・年間で読んだ本を記録していく仕組みを作るとともに、読書に関する1分間スピーチを行う機会を設ける。
第3学年 (3年学年会)	社会が求める人材の育成	ポートフォリオの継続と活用	<ul style="list-style-type: none"> ・学校行事等を通して、課題解決に向けた企画力、実行力を育成する。 ・終礼時にグループワークを行い、対話する機会を設け、価値観の異なる相手と相互に認め合い、学び合う姿勢をもたせる。 ・進路決定後講座を開講し、相手をよく理解して自己の考えを明確に伝えるための知識や教養を身につけさせる。 ・学校行事や進路決定後講座を利用し、様々なことにチャレンジさせ、成功体験や失敗経験を活かす力を育む。
いじめ防止対策の推進	学校いじめ防止基本方針に基づき、いじめ防止に係る取組の充実を図る。	<ul style="list-style-type: none"> ・いじめの未然防止に取り組む。 ・いじめの早期発見に取り組む。 ・いじめへの対処を迅速に行 	<ul style="list-style-type: none"> ・教職員の共通理解と人権教育や道徳教育を推進する。 ・アンケート調査等を利用していじめの早期発見をする。 ・いじめの発見・通報を受けたら「いじめ防止・

		う。	対策委員会」にて組織的に対応する。
勤務時間の適正な管理	長時間労働による健康障害を防止する。	<ul style="list-style-type: none"> ・ 在校時間等の状況記録の結果を活用し、教職員のメンタルヘルスの保持に努める。 	<ul style="list-style-type: none"> ・ 在校時間等の状況記録の集計結果等を安全衛生委員会等で確認し、1か月の時間外労働が80時間を超える教職員に対して、そのつど面接指導の希望の有無について確認を行い、教職員の健康障害防止に努める。
学校関係者評価を実施する主な評価項目		<ul style="list-style-type: none"> ・ 学習指導における授業改善の工夫について ・ 基本的な生活習慣の確立と規範意識の高揚について ・ 学習環境、学校施設等における整備状況について 	